

補填申請方法

◎DF→XDF申請フォームを出す

利率：60%(1～4枚),75%(5～9枚),90%(10枚以上)

補填対象期間：2/28まで

時期：配布開始は3/1から順次送付

申込締め切り：なし(1アカウントにつき補填は1度のみ)

補填申請方法 注意事項

- ◎UPDATE、CLAIM(1/12~1/14の間)済みの場合は備考欄に記入してください。
- ◎各アカウントごとの申請をしてください。
複数アカウントのDFをまとめた申請はNGです。
- ◎申請いただいたランザクションから辿って補填額を計算しますので、ペガサスをステーキングしているウォレットから申請してください。
- ※違うウォレットからだ通常よりお時間いただきます。
- ※計算不能となる場合もございます。
その際は補填できませんのでご了承ください。

補填申請方法 パターン

① ウォレットにDFが残っている場合

ウォレットに残っているDFの数量を入力

送付したDFの数量 **必須**

小数点以下も全て送金してください。

DF送付後のトランザクションID **必須**

わからない場合は送金元のメタマスクアドレスを貼り付け

0x....

送付先メタマスクアドレス **必須**

メタマスク以外のアドレスを入力されるとXDFは消滅します。その場合一切保証は出来ません。

0x.....

備考 **任意**

UPDATEした場合

→〇月〇日にUPDATE済み

1/12～1/15の年利が減った期間にCLAIMした場合

→〇月〇日にCLAIM済み

と記入してください。

※日付がわからない場合はUPDATE済み 日付不明
(CLAIM済み 日付不明)

と記入してください

補填申請方法 パターン

② ウォレットにDFが残っていない場合

送付したDFの数量 **必須**
小数点以下も全て送金してください。

DF送付後のトランザクションID **必須**
わからない場合は送金元のメタマスクアドレスを貼り付け

送付先メタマスクアドレス **必須**
メタマスク以外のアドレスを入力されますとXDFは消滅します。その場合一切保証は出来ません。

備考 **任意**

DFの数量の欄に0(ゼロ)と入力
トランザクションの欄にはメタマスクのアドレスを入力

UPDATEした場合
→〇月〇日にUPDATE済み

1/12～1/15の年利が減った期間にCLAIMした場合
→〇月〇日にCLAIM済み

と記入してください。

※日付がわからない場合はUPDATE済み 日付不明
(CLAIM済み 日付不明)

と記入してください